

Nome: _____

Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação de Maricá

Edital – 001/2023



02 – TÉCNICO ADMINISTRATIVO II
PROVA 02

PROVA ESCRITA OBJETIVA
CADERNO DE QUESTÕES

Leia atentamente as instruções abaixo e aguarde a autorização para abertura deste caderno de questões.

1. Confira o seu CADERNO DE QUESTÕES nos primeiros 30 minutos de prova. Caso haja algum erro de impressão, ausência de questão, dentre outros, a prova poderá ser substituída nesse intervalo de tempo.
2. Assine seu nome no espaço próprio do CARTÃO-RESPOSTA, utilizando caneta esferográfica de tinta azul ou preta. A não assinatura incide na DESCLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO.
3. Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 4 opções identificadas com as letras A, B, C, D. Você deve assinalar apenas uma opção em cada questão, caso contrário, ela será nula.
4. Não dobre, não amasse nem manche o CARTÃO-RESPOSTA. Ele NÃO poderá ser substituído.
5. O tempo disponível para esta prova será de 3h.
6. Reserve os 30 minutos finais para marcar seu CARTÃO-RESPOSTA. Os rascunhos e as marcações assinaladas no CADERNO DE QUESTÕES não serão considerados na avaliação.
7. Quando terminar a prova, entregue-a ao fiscal SEM FALTAR NENHUMA PÁGINA OU PARTE DELA, juntamente com o CARTÃO-RESPOSTA. Em seguida, assine a LISTA DE PRESENÇA. Caso o CADERNO DE QUESTÕES E/OU o CARTÃO-RESPOSTA estejam rasgados ou incompletos, o candidato será eliminado.
8. Você somente poderá deixar o local de prova depois de decorrida uma hora do início da aplicação das provas.
9. Você também será excluído do certame caso:
 - a) Utilize, durante a realização da prova, máquinas e/ou relógios de calcular, bem como rádios, gravadores, fones de ouvido, telefones celulares ou fontes de consulta de qualquer espécie.
 - b) Ausente-se da sala em que realiza a prova levando consigo o CADERNO DE QUESTÕES e/ou CARTÃO-RESPOSTA, antes do prazo estabelecido.
 - c) Deixe de assinalar corretamente o campo no CARTÃO-RESPOSTA.
 - d) Seja um dos três últimos candidatos e deixe o local de prova sem acompanhar o fiscal à coordenação.

GABARITO

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

02 - TÉCNICO ADMINISTRATIVO II – PROVA 02

CONHECIMENTOS GERAIS

Texto

O Ministério da Saúde decretou situação de emergência na região da Terra Indígena Yanomami, a maior reserva indígena do Brasil, com 100 mil quilômetros quadrados distribuídos pela floresta amazônica entre os estados do Amazonas e de Roraima. O motivo? A morte de crianças por desnutrição.

A área ocupada pelos yanomami conta com grandes reservas de ouro, o que é um atrativo enorme para a mineração. Nísia Trindade, ministra da saúde, afirmou que o garimpo ilegal (que usa mercúrio, um metal tóxico), é a principal causa da crise sanitária que afeta os yanomami.

De 2016 a 2020, o garimpo em terras yanomami cresceu 3350%. E as consequências foram sentidas no ambiente: um laudo da Polícia Federal feito em meados de 2022 constatou que quatro rios da região tinham contaminação por mercúrio 8600% superior à concentração máxima para consumo.

Líquido à temperatura ambiente, o mercúrio é um metal cuja liberação indevida na natureza vem da atividade humana: usinas elétricas a carvão, processos industriais, incineradores de resíduos e, principalmente, na mineração de ouro.

O mercúrio é usado no garimpo para facilitar a separação. Ele se liga aos pequenos pedaços de ouro e forma uma amálgama, o que ajuda os garimpeiros a recolher o metal que interessa.

O processo tem um preço: para cada quilo de ouro extraído, são usados até oito de mercúrio, e a maior parte desse metal tóxico é jogado nos rios. Estima-se que esse descarte represente cerca de 38% das emissões de mercúrio no mundo. E a contaminação pela substância traz fortes efeitos negativos para o meio ambiente e para a saúde dos garimpeiros e das pessoas que vivem por perto.

Uma vez no ambiente, o mercúrio pode ser transformado por bactérias em metilmercúrio. Essa forma orgânica do metal é acumulada pelos

organismos do rio – e a concentração aumenta conforme a cadeia alimentar avança.

Imagine que muitos plânctons contaminados por mercúrio virarão jantar de um único peixe. A carga de mercúrio, então, vai se acumular nesse animal. Na sequência, um grande predador que tenha esse peixe no cardápio vai se alimentar dele e de vários outros peixes que comeram plânctons contaminados. A dose de mercúrio vai ficando cada vez mais alta.

Essa é, justamente, uma das principais formas de exposição ao mercúrio. Cozinhar os peixes e mariscos não basta para se livrar do metal, e quem se alimenta desses animais torna-se mais um elo na cadeia de acúmulo da substância.

Diversas variáveis determinam se a contaminação vai ocasionar problemas de saúde e qual será a sua gravidade. Entre elas estão a dose de mercúrio, a idade da vítima, por quanto tempo ela ficou exposta e a via de exposição (inalação, ingestão ou contato com a pele).

Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), dois grupos são mais sensíveis aos efeitos do mercúrio. O primeiro são fetos que, geralmente, são expostos ao metilmercúrio no útero graças ao consumo de peixes e mariscos pela mãe. Eles podem ter o desenvolvimento neurológico prejudicado, afetando cognição, memória, atenção, linguagem e habilidades motoras da criança.

O segundo grupo são pessoas frequentemente expostas a altos níveis de mercúrio – por exemplo, populações que dependem da pesca de subsistência em regiões de garimpo. O metilmercúrio afeta os sistemas nervoso central e periférico, causando tremores, insônia, perda de memória, efeitos neuromusculares, dores de cabeça e disfunção cognitiva e motora.

Em doses elevadas, o envenenamento por mercúrio pode causar disfunção renal, insuficiência respiratória e até morte. No século 20, no que ficou conhecido como o Desastre de Minamata, uma indústria dessa cidade japonesa descartava materiais com mercúrio próximo a uma baía. 1.700 pessoas morreram por intoxicação ao consumir a pesca da região.

CAPARROZ, Leo. Intoxicação por mercúrio: entenda como o metal age no corpo. Disponível em: <<https://super.abril.com.br/saude/intoxicacao-por-mercúrio-entenda-como-o-metal-age-no-corpo/>>. Último acesso em 20 fev. 2023. (Adaptado)

Questão 01

Em “1.700 pessoas morreram por intoxicação ao consumir a pesca da região”, o termo destacado expressa a ideia de:

- a) Lugar.
- b) Modo.
- c) Tempo.
- d) Finalidade.

Questão 02

A palavra “extraído” é acentuada pelo mesmo motivo que a palavra:

- a) Indígena.
- b) Saúde.
- c) Área.
- d) Polícia.

Questão 03

Assinale a alternativa que apresenta um dífono.

- a) Exemplo.
- b) Próximo.
- c) Intoxicação.
- d) Peixes.

Questão 04

No trecho “Em doses elevadas, o envenenamento por mercúrio pode causar disfunção renal, insuficiência respiratória e até morte”, os termos destacados podem ser substituídos sem prejuízo semântico, respectivamente, por:

- a) Distúrbio, escassez.
- b) Funcionamento, incompatibilidade.
- c) Fraqueza, perda.
- d) Acometimento, mitigação.

Questão 05

“O Ministério da Saúde decretou situação de emergência na região da Terra Indígena Yanomami, a maior reserva indígena do Brasil, com 100 mil quilômetros quadrados distribuídos pela floresta amazônica entre os estados do Amazonas e de Roraima.”

Assinale a alternativa que apresenta, respectivamente, as classes das palavras destacadas.

- a) Preposição, conjunção, conjunção.
- b) Conjunção, preposição, conjunção.
- c) Preposição, preposição, preposição.
- d) Conjunção, conjunção, preposição.

Questão 06

No trecho “Nísia Trindade, ministra da saúde, afirmou que o garimpo ilegal (que usa mercúrio, um metal tóxico), é a principal causa da crise sanitária”, o termo destacado exerce a função de:

- a) Vocativo.
- b) Aposto.
- c) Adjunto adnominal.
- d) Complemento nominal.

Questão 07

Em “um laudo da Polícia Federal feito em meados de 2022 constatou que quatro rios da região tinham contaminação por mercúrio”, a oração destacada se classifica como:

- a) Oração subordinada substantiva objetiva direta.
- b) Oração subordinada substantiva subjetiva.
- c) Oração subordinada adjetiva explicativa.
- d) Oração subordinada adverbial de causa.

Questão 08

Em “a concentração aumenta conforme a cadeia alimentar avança”, o termo destacado introduz a ideia de:

- a) Tempo.
- b) Finalidade.
- c) Comparação.
- d) Proporção.

Questão 09

No fragmento “o segundo grupo são pessoas frequentemente expostas a altos níveis de mercúrio”, o termo destacado exerce a função sintática de:

- a) Adjunto adnominal.
- b) Complemento nominal.
- c) Predicativo do sujeito.
- d) Predicativo do objeto.

Questão 10

“por exemplo, populações que dependem da pesca de subsistência em regiões de garimpo”.

O termo destacado no trecho acima exerce a mesma função sintática que o seguinte vocábulo destacado:

- a) “em meados de 2022 constatou que quatro rios da região tinham contaminação por mercúrio 8600% superior”.
- b) “Estima-se que esse descarte represente cerca de 38% das emissões de mercúrio no mundo”.
- c) “O primeiro são fetos que, geralmente, são expostos ao metilmercúrio no útero graças ao consumo de peixes e mariscos pela mãe”.
- d) “Imagine que muitos plânctons contaminados por mercúrio virarão jantar de um único peixe”.

Questão 11

A importância da Lei de Improbidade Administrativa está em oferecer mecanismos para sancionar civilmente, mas de forma eficaz, condutas atentatórias ao Erário ou contrárias aos princípios da Administração Pública. O caráter civil da lei proporciona uma maior agilidade em comparação com os instrumentos do processo penal.

A respeito dos dispositivos da Lei de Improbidade Administrativa, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Consideram-se agente público, o agente político, o servidor público e todo aquele que exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função nas entidades citadas na referida lei.
- b) Não estão sujeitos às sanções desta da Lei de Improbidade Administrativa os atos de improbidade praticados contra o patrimônio de entidade privada que receba subvenção, benefício ou incentivo, fiscal ou creditício, de entes públicos ou governamentais.
- c) Configura improbidade a ação ou omissão decorrente de divergência interpretativa da lei, baseada em jurisprudência, ainda que não pacificada, mesmo que não venha a ser posteriormente prevacente nas decisões dos órgãos de controle ou dos tribunais do Poder Judiciário.
- d) O exercício da função ou desempenho de competências públicas, sem comprovação de ato doloso com fim ilícito, atrai a responsabilidade por ato de improbidade administrativa.

Questão 12

Assinale a alternativa que contenha conduta tipificada na Lei de Improbidade Administrativa como prática de enriquecimento ilícito.

- a) Facilitar ou concorrer, por qualquer forma, para a indevida incorporação ao patrimônio particular, de pessoa física ou jurídica, de bens, de rendas, de verbas ou de valores integrantes do acervo patrimonial das entidades públicas.
- b) Doar à pessoa física ou jurídica, bem como ao ente despersonalizado, ainda que de fins educativos ou assistências, bens, rendas, verbas ou valores do patrimônio de qualquer das entidades públicas.
- c) Permitir ou facilitar a aquisição, permuta ou locação de bem ou serviço por preço superior ao de mercado.
- d) Aceitar emprego, comissão ou exercer atividade de consultoria ou assessoramento para pessoa física ou jurídica que tenha interesse suscetível de ser atingido ou amparado por ação ou omissão decorrente das atribuições do agente público, durante a atividade.

Questão 13

“(…) do ponto de vista sociológico, o Estado é corporação territorial dotada de um poder de mando originário; sob o aspecto político, é comunidade de homens, fixada sobre um território, com poder superior de ação, mando e coerção; sob o prisma constitucional, é pessoa jurídica territorial soberana.” (Hely Lopes Meirelles).

A respeito dos conceitos de estado, governo e administração pública, assinale a alternativa CORRETA.

- a) A concepção de administração pública, em sentido estrito, diz respeito ao conjunto de entidades, órgãos e agentes públicos que exercem a função administrativa do Estado.
- b) O governo é o conjunto de Poderes e órgãos responsáveis pela função jurídica do Estado.
- c) O governo relaciona-se com o aparelho que o Estado possui para conseguir executar as políticas.
- d) No sentido estrito de Administração Pública, os órgãos governamentais são encarregados de direcionar as políticas públicas, assim como cabe aos órgãos administrativos executar.

Questão 14

Sobre a extinção dos atos administrativos, assinale a alternativa CORRETA.

- a) A convalidação pode ser aplicada em atos vinculados que geram direitos subjetivos aos particulares em que se percebeu lesão ao interesse público.
- b) A anulação pode ser aplicada quando o beneficiário do ato não cumpre condições fixadas pela Administração.
- c) A cassação pode ser aplicada quando detectada ilegalidade superveniente imputada ao beneficiário do ato.
- d) A revogação pode ser aplicada quando o ato administrativo é tornado inválido em seus efeitos, tanto antes como após o momento da sua extinção.

Questão 15

Conforme o que é disposto na Legislação Federal sobre a Administração Indireta, suas entidades possuem características relacionadas especificamente para cada categoria. Assinale a alternativa que faz essa relação de maneira INCORRETA.

- a) A autarquia é um serviço autônomo, criado por lei, com personalidade jurídica, patrimônio e receita próprios, para executar atividades que requeiram gestão administrativa e financeira descentralizada.
- b) A sociedade de economia mista é dotada de personalidade jurídica de direito privado, criada por lei sob a forma de sociedade anônima, cujas ações com direito a voto pertencem em sua maioria à União ou a entidade da Administração Indireta.
- c) A empresa pública é dotada de personalidade jurídica de direito privado, criada por lei para a exploração de atividade econômica que o Governo seja levado a exercer por força de contingência ou de conveniência administrativa podendo revestir-se de qualquer das formas admitidas em direito.
- d) A fundação pública é dotada de personalidade jurídica de direito público, sem fins lucrativos, criada em virtude de autorização legislativa, para o desenvolvimento de atividades que exijam execução por órgãos ou entidades de direito público, com autonomia administrativa, patrimônio próprio gerido pelos respectivos órgãos de direção.

Questão 16

Nos ambientes organizacionais é comum o emprego de ferramentas de produtividade, como o Microsoft Word, a partir da oferta de diversos recursos que possibilitam a construção de documentos profissionais eficientemente. Considere um usuário

que está trabalhando em um documento no Microsoft Word em Português e decide colar uma imagem criada no CorelDraw no texto, mantendo o vínculo com o arquivo original. Neste contexto, assinale a alternativa que descreve o nome do recurso no Microsoft Word para realizar a atividade desejada.

- a) SmartArt.
- b) Colar Especial.
- c) Colagem Padrão.
- d) Pincel de Formatação.

Questão 17

Nos ambientes organizacionais, é comum o emprego de ferramentas de produtividade, como o Microsoft Word, a partir da oferta de diversos recursos que possibilitam a construção de documentos profissionais eficientemente. Considere um usuário que está trabalhando em um documento numa versão recente do Microsoft Word em Português e deseja adicionar campos que trazem informações sobre o documento, como “autor”, “categoria” e “título”. Assinale a alternativa que descreve o nome deste recurso disponível na aba “Inserir” do Microsoft Word.

- a) Letra Capitular.
- b) Meus Suplementos.
- c) Referência Cruzada.
- d) Partes Rápidas.

Questão 18

Navegadores como Microsoft Edge, Google Chrome e Mozilla Firefox têm papel essencial para usuários da Internet, pois são aplicativos que carregam e exibem as diversas páginas da Internet. Considere um usuário que está com uma página aberta e deseja buscar pela palavra “Concurso” no texto do site em exibição. Assinale a alternativa que apresenta o atalho de teclado no Edge, Chrome e Firefox para realizar o processo desejado.

- a) Ctrl + A
- b) Ctrl + F
- c) Ctrl + L
- d) Ctrl + U

Questão 19

Uma cidade tem 50 mil habitantes, dos quais 60% são mulheres. Dessas mulheres, 25% são casadas.

Assinale a alternativa que indica a quantidade de mulheres solteiras na cidade.

- a) 9.000.
- b) 15.500.
- c) 22.500.
- d) 7.500.

Questão 20

Em uma turma de 25 alunos, a mediana das notas de uma prova foi 7,5. Sabendo que a nota mais baixa foi 4 e a nota mais alta foi 10, assinale a alternativa que aponta qual é a quantidade de alunos que tiraram nota abaixo da mediana.

- a) 11.
- b) 12.
- c) 13.
- d) 14.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Questão 21

A Arquivologia é uma Ciência e disciplina que objetiva gerenciar todas as informações que possam ser registradas em documentos de arquivos. Para tanto, utiliza-se de princípios, normas, técnicas e procedimentos diversos, que são aplicados nos processos de composição, coleta, análise, identificação, organização, processamento, desenvolvimento, utilização, publicação, fornecimento, circulação, armazenamento e recuperação de informações. Sobre a Arquivologia, assinale a alternativa INCORRETA.

- a) A área de atuação da Arquivologia compreende a gestão da produção, do processamento e da disseminação da informação corrente, necessária e básica para a tomada de decisões na administração contemporânea.
- b) Seu objeto de estudo e intervenção, é a informação arquivística, isto é, uma informação de natureza

orgânica e funcional, exclusivamente pública, coletiva, produzida, recebida e acumulada por pessoa física ou jurídica em razão de seus objetivos.

- c) Com a gestão da informação arquivística assegura-se a constituição e a preservação da memória institucional e pessoal.
- d) Por meio de um quadro conceitual e de uma metodologia própria e específica, a Arquivologia ou Arquivística, estuda e trata os dados contidos nos documentos, transformando-os em informação potencialmente capaz de produzir conhecimento e desenvolvimento social.

Questão 22

São muitos e diversos os tipos de arquivo. O arquivo da escola onde estudou; aquele organizado pela família; o que foi consultado para fazer uma pesquisa; o que havia no setor de pessoal onde você trabalhou; ou, ainda, o arquivo de discos que viu em uma gravadora e muitos outros. Cada um desses arquivos apresenta características bem variadas. Daí serem classificados em quatro grupos, de acordo com:

- a) A importância da entidade que os criou; os estágios de sua evolução; a extensão da sua atenção; a importância dos seus documentos.
- b) A natureza da entidade que os criou; os estágios de sua tramitação; a extensão do seu tamanho; a natureza dos seus documentos.
- c) A natureza da entidade que os criou; os estágios de sua tramitação; a extensão da sua atenção; a destinação dos seus documentos.
- d) A natureza da entidade que os criou; os estágios de sua evolução; a extensão da sua atenção; a natureza dos seus documentos.

Questão 23

Em relação às técnicas de arquivamento, não há uma uniformidade ou padrão em relação aos tipos. Porém, algumas técnicas despontam como mais conhecidas e mais utilizadas, tanto a nível pessoal, quanto a nível empresarial ou de entidades públicas. Sobre o método alfabético, analise os itens abaixo:

- I- Uma das mais conhecidas técnicas de arquivamento de documentos é o método alfabético, que se resume a organizar os documentos arquivados de acordo com a ordem alfabética deles, assim promovendo uma consulta mais intuitiva e eficiente.

- II- Como a própria denominação já indica, nesse esquema o elemento principal considerado é o nome. Um jeito muito usado nas empresas por apresentar a vantagem de ser rápido e simples.
- III- No entanto, quando se armazena um número muito grande de informações, é comum que existam alguns erros. Isso acontece devido à grande variedade de grafias dos nomes e a grande possibilidade de erro humano na grafia de nomes e no arquivamento em si.

Analisados os itens é CORRETO afirmar que:

- a) Apenas o item I está incorreto.
- b) Apenas o item II está incorreto.
- c) Apenas o item III está incorreto.
- d) Todos os itens estão corretos.

Questão 24

Depois de alguns anos do início de um processo de arquivamento, seja por meio físico ou digital, uma grande parte dos arquivos perde suas funções correntes, ou seja, deixam de ser consultados e passam a ter sua guarda motivada apenas por necessidades especiais ou de caráter legal. Esses arquivos que não devem ou não podem ser descartados passam a integrar o arquivo:

- a) Jurídico.
- b) Morto.
- c) Temporário.
- d) Espacial.

Questão 25

Leia o enunciado e responda:

Consiste no recebimento e registro de documentos, tanto do público interno, quanto de outros setores e áreas da mesma entidade. Também é usado para determinar um nome de um setor específico da área administrativa de uma enorme gama de entidades.

O enunciado define:

- a) Protocolo.
- b) Despacho.
- c) Transmissão.
- d) Registro Notarial.

Questão 26

Para fins penais, falsificar ou alterar alguns tipos de documentos são atos equiparados ao crime de “Falsificação de Documento Público”, previsto no art. 297 do Código Penal brasileiro. Nesse sentido, assinale a alternativa que traz consigo ação ou documento que NÃO viabiliza a tipificação do referido crime em nenhuma das possibilidades previstas em lei.

- a) Inserir em documento contábil ou em qualquer outro documento relacionado com as obrigações da empresa perante a previdência social, declaração falsa ou diversa da que deveria ter constado.
- b) Falsificar atestado particular.
- c) Falsificar cartão de crédito.
- d) Quem omite nome do segurado e seus dados pessoais, a remuneração, a vigência do contrato de trabalho ou de prestação de serviços na Carteira de Trabalho e Previdência Social do empregado ou em documento que deva produzir efeito, perante a previdência social.

Questão 27

Um dos objetivos que precisam ser assegurados pelo Poder Público no âmbito da Seguridade Social é uma gestão por parte da administração que conta com atores específicos para essa função, aspecto previsto explicitamente na Constituição Federal. Nesse sentido, assinale a alternativa que, CORRETAMENTE, retrata o que foi previsto pelo constituinte.

- a) Caráter democrático e descentralizado da administração, mediante gestão com participação dos trabalhadores, empregadores, aposentados e do Governo nos órgãos colegiados.
- b) Caráter democrático e centralizado da administração, mediante gestão com participação do Governo e Organizações do Terceiro Setor nos órgãos colegiados.
- c) Caráter democrático e descentralizado da administração, mediante gestão com participação dos trabalhadores, empregadores, terceiro setor e do Governo nos órgãos colegiados.
- d) Caráter democrático e centralizado da administração, mediante gestão com participação dos trabalhadores, empregadores e do Governo nos órgãos colegiados.

Questão 28

É a unidade técnica ou administrativa que possuiu o dever de normatizar e/ou coordenar certas atividades das unidades do Governo ou de um determinado sistema. Instituição designada como coordenadora de um dos sistemas em que são divididas algumas das atividades da administração pública federal.

O texto acima define o conceito de:

- a) Órgão subordinado.
- b) Subórgão.
- c) Órgão executor.
- d) Órgão central.

Questão 29

Segundo a Lei n.º 9.784/99, estabelece normas básicas sobre o processo administrativo no âmbito da Administração Federal direta e indireta, visando, em especial, à proteção dos direitos dos administrados e ao melhor cumprimento dos fins da Administração. Aplicando aos órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário da União, quando no desempenho de função administrativa. Assinale a alternativa CORRETA.

- a) Órgão é a unidade de atuação integrante da estrutura da Administração direta e da estrutura da Administração indireta. O instituto é a unidade de verificação subordinada à personalidade jurídica. Autoridade para o servidor ou agente público dotado de submissão de decisão.
- b) Órgão é a unidade de atuação integrante da estrutura da Administração direta e da estrutura da Administração indireta. A entidade é a unidade de atuação dotada de personalidade jurídica. Autoridade para o servidor ou agente público dotado de poder de decisão.
- c) Órgão é a unidade de atuação integrante somente da estrutura da Administração direta. O instituto é a unidade de verificação subordinada à personalidade jurídica. Autoridade para o servidor ou agente público dotado de submissão para a decisão.
- d) Órgão é a unidade de atuação integrante da estrutura da Administração direta e da estrutura da Administração indireta. O instituto é uma unidade de verificação subordinada à personalidade legislativa. Autoridade para o servidor ou agente público dotado de submissão de decisão.

Questão 30

Considere a Lei n.º 9.784/99 que administração pública obedecerá, dentre outros, aos princípios da legalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, ampla defesa, contraditório, segurança jurídica, interesse público e eficiência. Nos processos administrativos serão observados os critérios:

- I- Atuação conforme a lei e o Direito.
- II- Atuação segundo padrões éticos de probidade, decoro e boa-fé.
- III- Objetividade no atendimento do interesse pessoal, garantindo a promoção pessoal de agentes e autoridades.
- IV- Observância das formalidades essenciais à garantia dos direitos dos administradores.

Julgue os critérios elencados.

- a) I e II estão incorretos.
- b) Apenas o III está incorreto.
- c) Apenas o IV está incorreto.
- d) Apenas o II está incorreto.

Questão 31

A gestão de projetos tem como objetivo definir conhecimentos, habilidades e recursos e formas necessárias para atingir e realizar o que foi planejado. Existem elementos imprescindíveis, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Conceito, recurso e tempo.
- b) Comunicação do projeto, escopo e tempo
- c) Planejamento, relatórios e tempo.
- d) Objetivo, recurso e tempo.

Questão 32

Sobre os grupos de processos de gerenciamento de projetos, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Iniciação, planejamento, execução, monitoramento e controle, encerramento.
- b) Planejamento, execução, monitoramento e controle, encerramento.
- c) Projeto iniciação, planejamento, execução, acompanhamento e controle, encerramento
- d) Planejamento, execução, acompanhamento, controle e encerramento.

Questão 33

Sobre a gestão de processos, julgue os itens e assinale a alternativa que melhor os julga.

- I- Processos primários e secundários são conhecidos como processos core business, estão ligados diretamente ao objetivo do seu contrato social e ao planejamento estratégico da organização.
- II- Processos primários são processos que produzem os produtos que a organização vende, disponibiliza, doa, dá para cliente externo.
- III- Processos secundários que estão indiretamente ligados ao objetivo principal da organização.
- a) Apenas a I está incorreta.
b) Apenas a II está incorreta.
c) I e II estão incorretas.
d) II e III estão incorretas.

Questão 34

Sobre o que compete ao tripé da administração pública, que é essencial para a população, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Lazer, educação e saúde.
b) Saúde, segurança e autonomia.
c) Liberdade de ir e vir, direito do voto, e atendimento médico.
d) Saúde, educação e segurança.

Questão 35

Com base na Gestão da Qualidade Total (GQT), assinale a alternativa CORRETA.

- a) Foco no cliente, trabalho em equipe permeando toda a organização, decisões baseadas em fatos e dados, e a busca constante da solução de problemas e da diminuição de erros.
b) Foco na empresa; trabalho em individual centralizado apenas em setor e decisões imediatistas.
c) Foco no cliente, trabalho em equipe permeando toda a organização, decisões baseadas em fatos e dados, e a busca constante da solução de problemas e da centralização de erros.
d) Foco no projeto, equipe centralizada, soluções de problema lento.

Questão 36

A gestão por competência é baseada em três tipos para organizar o processo de identificação. Sobre isso, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Liderança, motivação e técnicas.
b) Organizacionais, comportamentais e técnicas.
c) Habilidade, equipe e equidade.
d) Comunicação, eficiência e eficácia.

Questão 37

Uma forma de interação social de natureza antagônica, em que as posições entre os participantes são êmulas, e, por diversas vezes, esses atores possuem pensamentos mutuamente supressor. Essa definição diz respeito à/ao:

- a) Competição.
b) Conflito.
c) Disputa.
d) Embate.

Questão 38

Julgue a questão a seguir com base na Lei n.º 8.159 que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.

São conjuntos de documentos produzidos e recebidos, no exercício de suas atividades, por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias:

- a) Arquivos públicos.
b) Arquivos intermediários.
c) Documentos públicos.
d) Documentos intermediários.

Questão 39

Julgue a questão a seguir com base na Lei n.º 8.159 que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.

Considera-se gestão de documentos o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, que visa:

- a) A guarda, a gestão e o descarte correto, protegendo da chuva e do sol.
b) A reciclagem dos documentos de forma correta, respeitando os dispositivos legais.

- c) Uma gestão eficiente da guarda e do descarte, quando necessário.
- d) Sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.

Questão 40

Julgue a questão a seguir com base na Lei nº 8.159 que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.

A cessação de atividades de instituições públicas e de caráter público implica:

- a) No recolhimento de sua documentação à instituição arquivística, pública ou privada, e a sua transferência à instituição sucessora.
- b) Na transferência de sua documentação à instituição arquivística pública, sendo vedada a sua transferência à instituição sucessora.
- c) No recolhimento de sua documentação à instituição arquivística pública ou a sua transferência à instituição sucessora.
- d) Na transferência de sua documentação à instituição arquivística pública, podendo em hipóteses determinada em lei, a sua transferência à instituição sucessora.

Questão 41

Julgue a questão a seguir com base na Lei nº 8.159 que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.

Os conjuntos de documentos de valor histórico, probatório e informativo que devem ser definitivamente preservados. São classificados como:

- a) Documentos intermediários.
- b) Documentos correntes.
- c) Documentos exclusivos.
- d) Documentos permanentes.

Questão 42

Julgue a questão a seguir com base na Lei n.º 8.159 que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados.

Os arquivos privados podem ser identificados pelo Poder Público como de interesse público e social, desde que sejam considerados como conjuntos de fontes relevantes para a:

- a) Educação e o desenvolvimento acadêmico nacional.
- b) Saúde e a pesquisa científica nacional.

- c) Educação e o desenvolvimento técnico e científico nacional.
- d) História e desenvolvimento científico nacional.

Questão 43

O conselho criado e vinculado ao Arquivo Nacional, que definirá a política nacional de arquivos é o:

- a) Conselho Geral de Arquivos.
- b) Conselho de Arquivos.
- c) Conselho Multidisciplinar de Arquivos.
- d) Conselho Nacional de Arquivos.

Questão 44

No que tange a Gestão de Pessoas, sobre cultura organizacional, responda à questão.

A cultura de uma empresa representa a maneira como a organização visualiza a si própria e o seu ambiente interno e externo. Os elementos principais da cultura organizacional são, EXCETO:

- a) O cotidiano do comportamento observável: como as pessoas interagem, a linguagem e gestos utilizados, os rituais, rotinas e procedimentos comuns.
- b) As normas: ou regras que envolvem os grupos e seus comportamentos, como nos momentos de lazer, nas refeições, nos dias informais.
- c) A competitividade: interna e externa, o que um novo colaborador deve aprender para sair-se bem e ser aceito como membro de uma equipe.
- d) A filosofia administrativa: que guia e orienta as políticas da organização quanto aos colaboradores, clientes, acionistas e todos os stakeholders.

Questão 45

No que tange a Gestão de Pessoas, sobre cultura organizacional, responda à questão.

Existem culturas organizacionais que se caracterizam pela sua maleabilidade e flexibilidade e são voltadas para a inovação e mudança. Esse tipo de Cultura diz respeito à/às:

- a) Cultura conservadoras.
- b) Culturas adaptativas.
- c) Culturas familiares
- d) Culturas inovadoras.

Questão 46

Com base nos aspectos fundamentais da moderna gestão de talento humano, assinale a alternativa CORRETA.

As pessoas são capazes de conduzir a organização à excelência e ao sucesso. Essas são denominadas:

- a) Pessoas como seres humanos.
- b) Pessoas como ativadoras de recursos organizacionais.
- c) Pessoas como parceiras da organização.
- d) Pessoas como talentos fornecedores de competência.

Questão 47

Com base no comportamento organizacional, responda à questão.

São sentimentos e crenças que determinam, em grande parte, o modo como os colaboradores perceberão seus ambientes, comprometer-se-ão com as ações desejadas e se comportarão. O conceito acima refere-se à:

- a) Atitudes.
- b) Predisposições.
- c) Afetividade.
- d) Percepções.

Questão 48

Com base no comportamento organizacional, responda à questão.

É o fator inibe o compromisso dos colaboradores:

- a) Clareza das regras e das políticas.
- b) Investimento nos colaboradores.
- c) Atribuição excessiva de culpa.
- d) Participação e autonomia dos colaboradores.

Questão 49

Com base no comportamento organizacional, responda à questão.

A resistência à mudança consiste em quaisquer comportamentos dos colaboradores destinados a desacreditar, atrasar ou impedir a implementação de mudanças associadas ao trabalho. As causas para a resistência incluem:

- a) Culturas organizacionais que supervalorizam a crítica de novas ideias.
- b) Colaboradores que expressam publicamente seu apoio, mas nos bastidores minam às mudanças.
- c) Gerentes indecisos que sofrem com problemas pessoais.

- d) Ênfase na proposta de impacto da mudança, ao invés de acompanhar o processo.

Questão 50

A Administração Pública se divide em Administração Pública direta e indireta: A Administração Pública indireta é composta por entes com personalidade jurídica, que são criados pela Administração Pública direta, para que esta possa transferir aos entes algumas das suas competências, visando à eficiência e à qualidade dos serviços públicos. Os entes integrantes da Administração Pública indireta são as autarquias, fundações públicas, empresas públicas e sociedades de economia mista.

A respeito desse assunto, assinale a alternativa CORRETA.

- a) Existem duas espécies de descentralização: a descentralização política e a descentralização administrativa. A descentralização administrativa se dá quando a pessoa descentralizada possui autonomia para execução de suas atividades, com possibilidade de elaboração das próprias leis; possuem uma legitimidade que decorre da própria Constituição.
- b) A descentralização ocorre quando a distribuição de competências é feita de maneira inteira, ou seja, dentro da mesma pessoa jurídica.
- c) O objetivo da descentralização é proporcionar maior eficiência à prestação de serviços públicos, uma vez que ela será realizada por entes especializados, que se dedicarão, de forma específica, àquela finalidade.
- d) Quando a Administração Pública direta cria pessoas jurídicas especializadas para a transferência da prestação de determinados serviços, diz que há a centralização.